

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA PRE-ACTA MENSUAL DE GESTIÓN Y ADQUISICIÓN PREDIAL		CÓDIGO	MASPS-MINI-IN-S-FR-11
			VERSIÓN	1
			PÁGINA	1 DE 1

			FECHA		30/06/2022	
					(Día / Mes / Año)	
I. INFORMACION GENERAL						
1. UNIDAD EJECUTORA:			GERENCIA DE GRANDES PROYECTOS 2		2. DIRECCIÓN TERRITORIAL:	
3. AÑO			2022		META	
5. LOCALIZACIÓN:			RUTA: 4010		TRAMO: Puente Arimena - El Viento	
6. CONTRATO DE OBRA No:			974-2021			
7. OBJETO:			MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO, GESTIÓN PREDIAL, SOCIAL Y AMBIENTAL SOSTENIBLE DE LA CONEXIÓN PACÍFICO- ORINOQUIA SECTOR PUENTE ARIMENA-VIENTO-SANTA CECILIA (PUENTE ARIMENA-VIENTO; JURUPÉ-PUERTO CARREÑO), EN LOS DEPARTAMENTOS DEL META Y VICHADA, MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA, MEDIANTE EL PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA "VÍAS PARA LA LEGALIDAD Y REACTIVACIÓN VISIÓN 2030". MÓDULO 4.			
8. CONTRATISTA:			CONSORCIO SD VICHADA		NIT 901529301-2	
9. INTERVENIOR:			CONSORCIO CORREDORES ICG		NIT 901482408-2	
10. CONTRATO DE INTERVENITORIA No:			1095-2021			
11. PLAZO INICIAL:			114 meses		12. FECHA DE INICIO: 28/06/2021	
14. PLAZO ACUMULADO:					15. FECHA DE SUSPENSIÓN: N/A	
17. TIPO DE GESTIÓN:			PREDIAL		18. VR. DE LA GESTIÓN:	
					19. VR. PROVISIÓN GESTIÓN PREDIAL: \$ 2.183.028.235	
II. INFORMACION FINANCIERA						
20. VR. INICIAL (INCLUIDO I/A):			\$305.918.749.283		N/A	
21. VR. ANTICIPO:					N/A	
22. VR. ADICIÓN No:					N/A	
23. VR. ADICIÓN No:					N/A	
24. VR. TOTAL ADICIONES:					N/A	
25. VR. TOTAL ACUMULADO:					N/A	
III. INFORMACION BASE LIQUIDACIÓN						
1. GESTIÓN MENSUAL PREDIAL (B) (Valor / Cantidad)			CANTIDAD	VR. UNIDAD:	TOTAL	
26. ELABORACIÓN FICHA PREDIAL COMPONENTE TÉCNICO Y TOPOGRÁFICO CON SOPORTES INMUEBLE			0	0	0	
27. ELABORACIÓN DE FICHA PREDIAL COMPONENTE TÉCNICO Y TOPOGRÁFICO CON SOPORTES DEL INMUEBLE + REQUERIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN ENCARGO VALUATORIO (RES. 2884/2015)			0	0	0	
28. MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR FICHA PREDIAL POR RAZÓN INHERENTE AL PROYECTO, PREVIA AUTORIZACIÓN INVIA, CON TRABAJO DE CAMPO			0	0	0	
29. ELABORACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA SIN COMPONENTE TOPOGRÁFICO (TERRENO)			0	0	0	
30. ELABORACIÓN DE LA FICHA PREDIAL CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES PARA CONSTRUCCIONES, MEJORAS Y ESPECIES			0	0	0	
31. MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR FICHA PREDIAL POR RAZÓN INHERENTE AL			0	0	0	
32. ELABORACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA SIN COMPONENTE TOPOGRÁFICO (MEJORA)			0	0	0	
33. ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE TÍTULOS PROPIETARIO CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES (TERRENO)			0	0	0	
34. AJUSTE AL ESTUDIO DE TÍTULOS POR CAMBIOS EN LA SITUACIÓN JURÍDICA DEL INMUEBLE POSTERIORES A SU APROBACIÓN			0	0	0	
35. ESTUDIO DE TÍTULOS (DIAGNÓSTICO JURÍDICO) PARA MEJORAS			0	0	0	
36. SOLICITUD ANTE IGAC O AUTORIDAD CATASTRAL CORRESPONDIENTE PARA ACTUALIZACIÓN CABIDA Y LINDEROS			0	0	0	
37. LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO DE ÁREA RESTANTE POR HECTÁREA (INCLUYE PLANO CON COORDENADAS GEOGRÁFICAS)			0	0	0	
38. ELABORACIÓN DE AVALÚO COMERCIAL PARA INMUEBLES CON PROPIEDAD DEL TERRENO			0	0	0	
39. AVALÚO COMERCIAL PARA INMUEBLES CON PROPIEDAD DEL TERRENO + VALORACIÓN COMPONENTES DE LA RESOLUCIÓN MINISTERIO DE TRANSPORTE 2684 DE 2015, CON LOS COMPONENTES DE DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE LIQUIDADO PARA PAGO			0	0	0	
40. ELABORACIÓN DE AVALÚO COMERCIAL PARA MEJORAS SIN TERRENO, CONSTRUCCIONES, ANEXOS Y ESPECIES PARA AVALÚOS CON VALORES SUPERIORES A 2 SMMLV			0	0	0	
41. AVALÚOS ENTRE 1,5 HASTA 2 SMMLV			0	0	0	
42. AVALÚOS ENTRE 1 HASTA 1,5 SMMLV			0	0	0	
43. AVALÚOS ENTRE 0 HASTA 1 SMMLV			0	0	0	
44. OFERTA DE COMPRA Y NOTIFICACIÓN			0	0	0	
45. INSCRIPCIÓN DE OFERTA DE COMPRA			0	0	0	
46. PERMISO DE INTERVENCIÓN VOLUNTARIO DEBIDAMENTE SUSCRITO X ENTIDAD Y EL TITULAR INSCRITO EN FOLIO MATRÍC. INMOBILIARIA			0	0	0	
47. ELABORACIÓN, LEGALIZACIÓN PROMESA DE COMPRA			0	0	0	
48. TRÁMITE DE PRIMER PAGO - VERIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL VENDEDOR			0	0	0	
49. ESCRITURA OTORGADA Y REGISTRADA DE DOMINIO A FAVOR DE INVIA			0	0	0	
50. TRÁMITE DE PAGO - VERIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN DEL ÚLTIMO CONTADO POR PARTE DEL VENDEDOR			0	0	0	
51. RADICACIÓN SOLICITUD ANTE IGAC O CATASTROS DESCENTRALIZADOS PARA ASIGNACIÓN N° PREDIAL NACIONAL Y/O ACTUALIZ. INFORMACIÓN CATASTRAL			0	0	0	
52. ELABORACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN DE EXPROPIACIÓN (PREVIO AGOTAMIENTO ETAPA ENAJENACIÓN VOLUNTARIA)			0	0	0	
53. CONTESTACIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN EN VÍA ADMINISTRATIVA			0	0	0	
54. NOTIFICACIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN EN VÍA ADMINISTRATIVA			0	0	0	
55. PRESENTACIÓN DEMANDA ADMITIDA CON SOLICITUD ENTREGA ANTICIPADA			0	0	0	
56. ENTREGA REAL Y MATERIAL DEL INMUEBLE POR PARTE DEL JUEZ O QUIEN ESTE COMISIONE			0	0	0	
57. PROPUESTA COMPRA DE MEJORAS			0	0	0	
58. DOCUMENTO DE COMPRAVENTA DE MEJORAS Y LEGALIZACIÓN			0	0	0	
59. ENTREGA PREDIO LIBRE DE SERVICIOS PÚBLICOS, PREVIO CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE DOCUMENTO COMPRAVENTA			0	0	0	
60. TRÁMITE DE PAGO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL ÚLTIMO CONTADO POR PARTE DEL VENDEDOR			0	0	0	
61. TRÁMITE DE ACCIÓN POLICIVA ANTE AUTORIDAD COMPETENTE LOGRANDO LA RESTITUCIÓN			0	0	0	
SUBTOTAL GESTIÓN PREDIAL (1) = Suma casillas 26 a 61			0	0	0	
N/A			0	0	0	
VALOR A PAGAR POR GESTIÓN PREDIAL			0	0	0	

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA PRE-ACTA MENSUAL DE GESTIÓN Y ADQUISICIÓN PREDIAL	CÓDIGO	MASPS-MINI-IN-S-FR-11
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1 DE 1

FECHA	31/05/2022
	(Día / Mes / Año)

2. PAGOS MENSUALES POR ADQUISICIÓN PREDIAL (A)											
FICHA PREDIAL No.	Predio: P Mejora: M	INSTRUMENTO (EN CASO DE TENER VARIOS PROPIETARIOS SEPARAR CON / ASÍ: PERITO PEREZ/PERITA LUGO/...)	NUM DOC TRADENTE	MATRÍCULA INMOBILIARIA MATRIZ	ESCRITURA (E: Número-Fecha-Notaria- Ciudad) PROMESA VENTA (CV: Número-Fecha- Notaria-Ciudad)	No. MATRÍCULA INMOBILIARIA A NOMBRE DE INVÍAS	VALOR AVALÚO TERRENO	PAGO(S) ACUMULADO(S)) DEL TERRENO	VALOR TOTAL AVALÚO	VALOR PAGADO CON ESTA PRE-ACTA(SIN IVA)	OBSERVACIONES DEL PAGO DEL TERRENO
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Si la información excede las casillas dispuestas para tal fin, favor utilizar un anexo con la relación completa indicando aquí la cantidad de folios y el anexo parte integral de la pre-acta		
62. TOTAL PAGADO POR ADQUISICIÓN DE LOS PREDIOS EN ESTA PRE-ACTA (A)		0
63. SUBTOTAL PAGOS PREDIALES (2)		0
64. OTROS		0
65. IVA		0
66. VALOR A PAGAR POR ADQUISICIÓN DE PREDIOS		0
IV. VALORES LIQUIDADOS		
67. VALOR TOTAL BASICO PRESENTE PREACTA		0
68. IVA PRESENTE PREACTA		0
69. VALOR TOTAL PRESENTE PREACTA (1+2)		0
70. VALOR GESTIÓN PREDIAL		0
V. CONTROL DE VALORES LIQUIDADOS		
71. VALOR ACUMULADO ACTIVIDADES PREDIALES		0
72. GESTIÓN PREDIAL		0
73. DESEMBOLSOS PREDIALES		0
74. OTROS		0
75. IVA		0
76. VALOR TOTAL ACUMULADO		0
77. SALDO POR EJECUTAR		0

VI. FIRMAS			
FIRMA DEL CONTRATISTA		FIRMA DEL INTERVENTOR	
NOMBRES Y APELLIDOS	LEONARDO ALFONSO NUR RANGEL	NOMBRES Y APELLIDOS	Efran de Jesus Pineta Buevas
C.C., X, C.E.	79590847	C.C., X, C.E.	6891.755
MATRÍCULA PROFESIONAL	25202198801 CND	MATRÍCULA PROFESIONAL	0520237791 ANT
Representante Legal	☐ Apoderado	Representante Legal	☐ Apoderado

NOTAS

- Las cantidades y valores consignados en la presente Preacta son responsabilidad exclusiva del Contratista de Obra e Interventoría.
- El Interventor certifica que revisó, verificó y aprobó las actividades de gestión y adquisición predial de responsabilidad del Contratista.
- Las cantidades, predios unitarios y valores totales consignados en la presente preacta no pueden superar el valor de la provisión predial vigente.
- El número de la presente preacta debe coincidir con el número del Acta de Recibo Parcial de Obra correspondiente. Si en el mes no se ejecutan actividades de gestión y adquisición predial susceptibles de pago, la preacta debe presentarse en cero.

ORIGINAL: Acta de recibo parcial de obra Archivo de Gestión del INVÍAS
Copias: Contratista, Interventor, Dirección Territorial, Subdirección de Sostenibilidad